

Azərbaycan Tibb Universitetinin rektoru  
professor Gəray Gəraybəylinin  
3 iyul 2023-cü il tarixli 509 № əmri  
ilə təsdiq edilmiş

**AZƏRBAYCAN TİBB UNIVERSİTETİNİN  
2023-2030-CU İLLƏR ÜÇÜN  
İNKİŞAF STRATEGİYASI ÜZRƏ  
FƏALİYYƏT PLANI**

No	İnkişaf strategiyasında qeyd olunmuş əsas fəaliyyət istiqamətləri	İnkişaf strategiyasında qeyd olunmuş əsas fəaliyyət istiqamətlərinin icrasına dair fəaliyyətlər	İcraat müddəti	İcra cavabdehdir	Strateji inkişaf proqramı üzrə fəaliyyətin icrasında cəlb olunacaq maraqlı tərəflər	Əsas effektivlik göstəriciləri
1	a. Kurrikulumun təkmilləşdirilməsi	1. Kurrikulumun müntəzəm olaraq nəzərdən keçirilməsi: Müəllimlərdən, sahə üzrə ekspertlərdən və müvafiq sahə üzrə peşəkarlardan ibarət kurrikuluma nəzarət komissiyasının qurulması. Bu komissiya kurrikulum uyğunluğunun qiymətləndirilməsi, məzmununun yenilənməsi, habelə, inkişaf etməkdə olan səhiyyə tendensiyalarının və texnologiyalarının qeydə alınması üçün vaxtaşırı olaraq görüşlərin keçirilməsi.	15.09.2023 -15.09.2025	İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi; Tədris departamenti; Təhsil proqramları üzrə komissiya; Dekanlıqlar.	Tələbə; işəgötürənlər; Məzun; Beynəlxalq təşkilatlar.	Təhsilalanların sayı: Bir tədris ilini başa çatdıraraq, digər tədris ilinə kəsirsiz keçən təhsilalanların sayının faizlə müəyyən edilməsi. Məzun olduqdan sonra 5 il ərzində təhsilini davam etdirmək istəyən məzunların faizinə nəzarət Məzunların sayı (faizlə) Təhsilalanların məmnuniyyət dərəcəsi (anket sorğuları)

	Strateji prioritet: Təhsil		<p>2. Beynəlxalq standartlarla müqayisə: Tibb təhsili sahəsindəki beynəlxalq etibarlı təcrübələr və meyarlar haqqında məlumatlar toplusunun Azərbaycan dilinə tərcüməsi. Təkmilləşdirilməli və uyğun hala gətirilməli olan sahələrin müəyyən edilməsi üçün mövcud kurikulumun həmin standartlarla müqayisə edilməsi.</p> <p>3. Sahə üzrə tərəfdaşlıqların qurulması: Mövcud və gələcək tendensiyalar haqqında təsəvvür formalaşdırmaq üçün səhiyyə təşkilatları, sahə üzrə liderlər və ekspertlərlə əməkdaşlıqların təmin edilməsi.</p> <p>4. Tələb yönümlü tədrisin tətbiq edilməsi: Təhsilənlərin tədris prosesinə aktiv şəkildə cəlb edəcək kurikulumun tərtib edilməsi. Layihə əsaslı tapşırıqlardan, tematik tədqiqatlardan, simulyasiyalardan və qrup müzakirələrindən istifadə etməklə, problemlərin həll olunmasının, tənqidi düşüncənin və komanda işinin təşviqi.</p> <p>5. Resurslara keçidin təmin edilməsi: Təhsilənlərin ən yeni təhsil resurslarına, o cümlədən, dərs vəsaitlərinə (hər üç dildə), tədqiqat işlərinə, onlayn verilənlər bazasına və multimedia</p>	<p>2024-2025</p> <p>2025-ci ilə kimi</p> <p>15.09.2023 -15.09.2025</p> <p>2024-2030</p>	<p>İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi; Beynəlxalq əlaqələr şöbəsi.</p> <p>Tədris departamenti; Dekanlıqlar; Beynəlxalq Əlaqələr şöbəsi.</p> <p>Təhsil proqramları üzrə komissiya; İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi; Tədris departamenti; Dekanlıqlar.</p> <p>Təsərrüfat və texniki təchizat şöbəsi.</p>	<p>Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatı.</p> <p>İşə götürənlər; Tələbələr; Məzunlar.</p> <p>Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatları.</p>	<p>Məzunların müvafiq səhiyyə sahəsində işə qəbul olmasının faiz göstəricisi Proqramların akkreditasiyası və tanınması Müəllimlərin inkişafı üzrə təşəbbüslər</p>
--	-------------------------------	--	---	---	---	--	---

			materiallarına keçidinin olmasının təmin edilməsi. Resurslara keçidin və ünsiyyətin asanlaşdırılması üçün rəqəmsal platformanın və tədrisin idarə olunması sisteminin yaradılması.				
		b. Professor-müəllim heyətinin təkmilləşdirilməsi:	<p>1. Peşə inkişafı proqramlarına yatırımların edilməsi: Diqqətin əsasən tədris metodologiyalarına, təlimatların tərtibatına, qiymətləndirmə strategiyalarına (imtahan testlərinin monitorinqinin aparılması; tədris proqramının həyata keçirilməsinə cavabdeh olan şəxslər qiymətləndirmə metodları və formatının etibarlılıq, əsaslılıq, öyrənməyə təsir, məqbul və effektivliyin kombinasiyasını özündə əks etdirən "faydalılığın qiymətləndirilməsi"ndən asılı olaraq geniş spektrli qiymətləndirmə metodları və formatlarından müntəzəm olaraq istifadəsi) və texnologiyaların tədris prosesinə inteqrasiyaya verildiyi professor-müəllim heyətinin təlim proqramları üçün resursların ayrılması. Fasiləsiz təhsili və biliklərin artırılmasını təşviq edən simpoziumların, seminarların və konfransların təklif edilməsi.</p> <p>2. Beynəlxalq səviyyədə tanınmış müəllimlərin işə qəbul edilməsi: konkret sahə üzrə təcrübəsi olan, habelə, tədqiqat və tədris sahəsində güclü təcrübəyə malik müəllimlərin işə qəbul edilməsi.</p>	2023-2029	Dekanlıqlar; Kafedra; Mərkəzləşdirilmiş; Mühasibatlıq; İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi.	Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatları.	
				2023-2029	Kadrlar şöbəsi; Beynəlxalq Əlaqələr şöbəsi.		

		<p>Cəlbedici işə qəbul paketlərinin tərtib edilməsi və əməkdaşlara peşə artımı və inkişafı imkanlarının verilməsi. İşəqəbul üzrə komissiyanın yaradılması.</p> <p>3. Həmkarlarla əməkdaşlığın təmin edilməsi: Həmkarlar arasında ünsiyyətin və müəllimlər arasında əks əlaqənin təmin edilməsi. Müəllimlərin etibarlı təcrübələrini paylaşa, ideya mübadiləsi həyata keçirə və bir-birindən müxtəlif təcrübələr öyrənə biləcəkləri görüşlərin və seminarların keçirilməsi.</p>	2024-2029	Innovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi; Dekanlıqlar.		
--	--	--	-----------	--	--	--

		c. Təhsilalanlara dəstək	<p>1. Mentorluq proqramlarının həyata keçirilməsi: Göstərişlərin verilməsi, dəstəyin göstərilməsi və təhsillə bağlı tövsiyələrin verilməsi məqsədilə təhsilalanlara üçün mentorların təyin edilməsi. Mentorlar təhsilalanlara kurikulumla bağlı problemlərin həll edilməsində, hədəflərin təyin edilməsində və fərdi rəylərin bildirilməsində kömək edə bilərlər. Bundan əlavə, təhsilalanlar arasında mentorluq proqramları təşkil edilməsi və həmin proqramlara əsasən, yuxarı kurs təhsilalanlarının aşağı kurs təhsilalanlara dəstək göstərə bilməsi.</p> <p>2. Konsultasiya xidmətlərinin təklif edilməsi: Təhsilalanların emosional, sosial və psixoloji rifahının yaxşılaşdırılması üçün konsultasiya xidmətlərinin göstərilməsi. İxtisaslı konsultantlar, təhsilalanlara stressdən qurtulmaqda, şəxsi problemlərini həll etməkdə, habelə, sağlam iş həyatı- şəxsi həyat balansının qurulmasında köməklik göstərmək üçün, məxfi dəstək göstərə, göstəriş verə və resurslar təqdim etsinlər.</p> <p>3. Karyera inkişafı üçün resursların təmin edilməsi: Karyera ilə bağlı konsultasiya proqramlarının tərtib edilməsi, bununla da, təhsilalanlara</p>	2024-2026	Dekanlıqlar; İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi.	Məzunlar; Tələbələr.	
				15.09.2023 -15.02.2024	Tərbiyə işləri üzrə prorektor; Psixoloqlar.	Professor-müəllim heyəti; Təhsilalanlar.	
				2024-2026	Məzunlarla iş şöbəsi; Dekanlıqlar;	İşəgötürənlər.	

		<p>karyera imkanlarının kəşf edilməsində, iş axtarışı bacarıqlarının formalaşdırılmasında və müsahibələrə hazırlanmaqda köməkliliyin göstərilməsi. CV-nin yazılması, ünsiyyətin qurulması və peşə etiketi üzrə seminarların təklif edilməsi. Ünsiyyət imkanlarının genişləndirilməsi üçün məzunlarla peşəkarlar arasında əlaqələrin qurulmasının təmin edilməsi.</p> <p>4. Kurrikulumdən əlavə fəaliyyətin təşviqi: Təhsilalanlara kurrikulumdən əlavə fəaliyyətlərdə, iştirak etmələrinə, klublara üzv olmalarına, idmanla məşğul olmağa, ictimai xidmətlərdə və təhsilalanlar təşkilatlarında çalışmağa təşviq edilməsi. Bu fəaliyyətlərlə, kollektiv və mənsubiyyət ruhunu təmin etmək, komanda işi, liderlik bacarıqlarını və şəxsi inkişafı stimullaşdırmaq. Beynəlxalq tələbə festivalını təsis etmək.</p> <p>5. Təhsilalanların müxtəlif ehtiyacları üçün dəstək sistemlərinin qurulması: Hər bir təhsilalanların unikal ehtiyaclarının qəbul edilməsi. Müvəffəqiyyət və rifahla bağlı bərabər imkanların təmin edilməsi üçün hərtərəfli dəstək xidmətləri və resursların təmin edilməsi.</p>	<p>2024-2029</p> <p>2024-2027</p>	<p>İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi.</p> <p>Dekanlıqlar; İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi; Tərbiyə işləri üzrə prorektor; Beynəlxalq Əlaqələr şöbəsi.</p> <p>Mərkəzləşdirilmiş; Mühəsibatlıq; Təsərrüfat və texniki təchizat şöbəsi; Dekanlıqlar; Tədris departamenti.</p>	<p>Təhsilalanlar.</p> <p>Yuxarı kurslarda təhsilalanlar.</p>	
--	--	--	-----------------------------------	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

2	Strateji prioritet: Elm	a. Tədqiqat infrastruktur u	1. Mövcud infrastrukturun qiymətləndirilməsi: Təkmilləşdirilməli olan sahələrin müəyyən edilməsi üçün mövcud tədqiqat obyektlərinin, laboratoriyaların və texnoloji platformaların qiymətləndirilməsi. Tibb elmləri üzrə geniş tədqiqatların dəstəklənməsi üçün lazım olan xüsusi tələblərin və resursların müəyyən edilməsi.	2024-2027	Təsərrüfat və texniki təchizat şöbəsi.	Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatları.	Nüfuzlu jurnallarda tədqiqat nəşrlərinin sayı (Q1-Q4) Nəşrin əhəmiyyət amilləri Müəllifin əhəmiyyət amilləri Maliyyələşdirilmiş tədqiqatlar və verilmiş müavinətlər Qeydiyyatda alınmış və gəlir gətirən patentlərin sayı Başlanmış birgə beynəlxalq və yerli tədqiqat layihələri Əqli mülkiyyət portfelinin artması İki maqistr proqramının beynəlxalq akkreditasiyası
			2. Tədqiqat obyektləri ilə bağlı planın tərtib edilməsi: Müasir tədqiqat infrastrukturunun qurulması üçün qiymətləndirmə nəticələri əsasında kompleks planın hazırlanması. Bu plana laboratoriyaların, müəyyən ixtisas üzrə tədqiqat mərkəzlərinin və texnoloji platformaların tərtibatı, tikilməsi və təchiz edilməsi daxil olunması.	2024-2028	Təsərrüfat və texniki təchizat şöbəsi;	Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatları.	
			3. Resursların paylanması: Tədqiqat obyektləri ilə bağlı planın yerinə yetirilməsi üçün zəruri maliyyələşdirmənin təmin edilməsi. Dövlət qrantlarından, sahə üzrə tərəfdaşlardan və universitet büdcəsindən dəstək alınmalıdır.	2024-2027	Mərkəzləşdirilmiş mühasibatlıq; Təsərrüfat və texniki təchizat şöbəsi.		
			4. Ekspertlərin cəlb edilməsi: Tədqiqat obyektlərinin tərtibatı və idarə olunması zamanı, məkənin optimal şəkildə istifadə olunmasının, iş prosesinin effektiv şəkildə təşkil olunmasının və təhlükəsizlik protokollarına riayət	2024-2030	Mülki müdafiə qərargahı.	Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatları.	



			olunmasının təmin edilməsi üçün, ekspertlərə müraciət edilməsi. Konkret tələblərin və etibarlı təcrübələrin müəyyən edilməsi üçün təcrübəli tədqiqatçılardan və laboratoriya rəhbərlərinə müraciət edilməsi.				
		b. Əməkdaşlıq ar	<p>1. Potensial əməkdaşların müəyyən edilməsi: Yerli və beynəlxalq tədqiqat institutları, universitetləri və sahə mütəxəssisləri ilə əlaqələrin müəyyən edilməsi və qurulması üçün tədqiqat sahəsində əməkdaşlıq üzrə ofisin qurulması. Əlavə təcrübəsi və tədqiqat maraqları olan müəssisələr və tədqiqatçılar üzrə tədqiqatların həyata keçirilməsi.</p> <p>2. Fənlərarası tədqiqatların təşviqi: Birgə tədqiqat layihələri, seminarlar, simpoziumlar və konfranslar təşkil etməklə, fənlərarası əməkdaşlığın təşviq edilməsi. Müəllimləri və tədqiqatçıları müxtəlif fənləri və şöbələri əhatə edən əməkdaşlıq qruplarının yaradılmasına təşviqi.</p> <p>3. Tərəfdaşlıq razılaşmalarının bağlanması: Əməkdaşlıq şərtlərinin, əqli mülkiyyət hüquqları, resursların paylaşılması, habelə, birgə maliyyələşdirmə imkanları ilə</p>	2024-2027	Elmi işlər üzrə prorektorluq	Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatları.	
				2024-2027	Elmi işlər üzrə prorektorluq	Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatları	
				2024-2027	Elmi işlər üzrə prorektorluq	Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatları.	

			<p>bağlı məsələlərin qeyd edilməsi üçün rəsmi tərəfdaşlıq razılaşmalarının tərtib edilməsi. Qarşılıqlı mənfəəti və dayanıqlı əməkdaşlığı təmin edəcək uzunmüddətli münasibətlərin təşviqi.</p> <p>4. Mübadilə proqramları: Tədqiqatçıların və təhsilalanlar tərəfdaş müəssisələrə getmələri üçün mübadilə proqramlarının təmin edilməsi. Tədqiqat layihələrinə birgə elmi rəhbərliyin, ixtisaslaşmış obyektlərə orta qirişin və birgə nəşrlər üçün imkanların təmin</p>	2024-2027	Elmi işlər üzrə prorektorluq	Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatları.	
		c. Müavinətlər və maliyyələşdirmə	<p>1. Tədqiqat müavinətləri üzrə ofisin qurulması: Müəllimlərin tədqiqat müavinətlərinin müəyyən edilməsi və müavinətlər üçün müraciət qaydası və maliyyələşdirmə imkanları barədə məlumatlarla, dəstəklə və göstərişlərlə təmin edilməsi üçün xüsusi ofisin yaradılması.</p> <p>2. Təlim və seminarlar: Müəllimlərin müavinət verilmiş tədqiqat yazma bacarıqlarının inkişaf etdirilməsi üçün təlim sessiyalarının və seminarların təşkili. Müvafiq maliyyələşdirmə mənbələrinin müəyyən edilməsi, inandırıcı təkliflərin yazılması və ərizələrlə bağlı tələblərin yerinə yetirilməsi üzrə göstərişlərin verilməsi.</p>	2024-2027	Elmi işlər üzrə prorektorluq	Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatları.	
				2024-2027	Elmi işlər üzrə prorektorluq	Hökumət təşkilatları; Qeyri-hökumət təşkilatları.	

			<p>3. Daxili maliyyələşdirmə imkanları: İlkin müavinətlərin və tədqiqatların hazırlanması üçün müavinətlərin verilməsi üçün daxili vəsaitlərin ayrılması. Müəllimlərin innovativ tədqiqat layihələrinə təkan vermək və daha böyük müavinətlərin verilməsi üçün ilkin verilənlərin formalaşdırılması məqsədilə bu vəsaitlər üçün müraciət etmələrinə təşviq edilməsi.</p> <p>4. Maliyyələşdirmə agentlikləri ilə əməkdaşlıq: Prioritetlərini, maliyyələşdirmə dövrüyəsini və tələblərini başa düşmək üçün həm dövlət, həm də özəl maliyyələşdirmə agentlikləri ilə əlaqələrin qurulması. Proqram üzrə vəzifəli şəxslərlə müzakirələrin aparılması və tədqiqat təkliflərinin maliyyələşdirmə agentliyinin məqsədləri ilə uyğun hala gətirilməsi ilə bağlı göstərişlərin verilməsi.</p>	2024-2027	Elmi işlər üzrə prorektorluq; Mərkəzləşdirilmiş mühasibatlıq.		
				2024-2028	Elmi işlər üzrə prorektorluq; Mərkəzləşdirilmiş mühasibatlıq.		
		d. Tədqiqatın yayılması	1. Tədqiqat nəticələrinin nəşr edilməsi: Müəllimlərin və tədqiqatçıların əldə etdikləri tədqiqat nəticələrini nüfuzlu elmi jurnallarda nəşr etmələrinə təşviq edilməsi. Əlyazısının hazırlanmasında, redaktədə və nəticələrin təqdim edilməsində yardımın göstərilməsi. Müəssisə daxilində tədqiqat nəşrlərinin izlənməsi və qeyd edilməsi.	2024-2028	Elmi işlər üzrə prorektorluq.		

		<p>2. Konfrans təqdimatları: Müəllimlərin öz tədqiqatlarını yerli və beynəlxalq konfranslarda və elmi görüşlərdə təqdim etmələrinə təşviq edilməsi. Tədqiqatçıların bu tədbirlərə getmələri üçün səfər xərclərinin qarşılınması və ya maliyyə dəstəyinin göstərilməsi. Daxili tədqiqat simpoziumlarının və konfranslarının təşkil olunmasının təşviqi.</p> <p>3. Elmi məlumatların ötürülməsi və yayılması: açıq mühazirələr, elmi sərgilər və kütləvi informasiya vasitələrinin vasitəsilə tədqiqat nəticələrinin geniş auditoriya arasında yayılmasının təşviq edilməsi. Tədqiqatçıların öz işlərini ictimaiyyətin başa düşəcəyi aydın dildə və elmi nailiyyətləri qəbul edəcəyi şəkildə yaymalarına təşviq edilməsi.</p> <p>4. Birgə tədqiqat forumları: Mövcud tədqiqat layihələrinin nümayiş etdirilməsi, fənlərarası əməkdaşlığın təşviqi və tədqiqatçıların arasında ünsiyyətin təmin edilməsi üçün müəssisə daxilində birgə tədqiqat forumlarının təşkili. Bu forumlara stend məruzələri, tədqiqat təqdimatları və kollektiv müzakirələr daxil olunması.</p>	2024-2028	Elmi işlər üzrə prorektorluq; Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq.		
			2024-2028	Elmi işlər üzrə prorektorluq; Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq.		
			2024-2028	Elmi işlər üzrə prorektorluq; Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq.		
	e. "Tədqiqat universiteti" statusunu almaq üçün	1. Əvvəlki təqvim ili ərzində respublika üzrə dünya səviyyəli elmi verilənlər bazasına (Web of Science, SCOPUS) daxil edilmiş	2024-2029	Elmi işlər üzrə prorektorluq.		

			<p>jurnallarda nəşr olunmuş məqalələrin ən azı 10%-ni ATU-nun əməkdaşları nəşr etməlidir.</p> <p>2. Hər ixtisas üzrə doktorluq dissertasiyalarını yoxlaya biləcək ən azı 5 professor və ya dosent olmalıdır</p> <p>3. Magistr dərəcəsi üzrə beynəlxalq akkreditasiyalı "Menecment (səhiyyə üzrə)" və "Klinik psixologiya" ixtisasları mövcud olmalıdır</p> <p>4. ATU Turnit anti-plagiat sistemini tətbiq edilməsi</p> <p>5. Son beş il ərzində yerli və xarici mənbələrdən elm sahəsində ən azı 20 işə alınmalıdır</p>	<p>2024-2029</p> <p>2024-2029</p> <p>2024-2026</p> <p>2024-2029</p>	<p>Elmi işlər üzrə prorektorluq.</p> <p>İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi; Tədris departamenti; Dekanlıqlar.</p> <p>Elmi işlər üzrə prorektorluq.</p> <p>Elmi işlər üzrə prorektorluq.</p>	<p>Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.</p>	
3	Strateji prioritet: Tərəfdaşlıq	a. Təhsilalan və müəllim mübadiləsi proqramları	<p>1. Tərəfdaş universitetlərin müəyyən edilməsi: ATU-nun məqsədlərinə uyğun gələn və etibarlı səhiyyə proqramlarına malik məşhur beynəlxalq və ölkədaxili universitetlərin tədqiq və müəyyən edilməsi. Mövcud mübadilə proqramlarının öyrənilməsi və qarşılıqlı maraq və mənfəət əsasında yeni tərəfdaşlıqların müəyyən edilməsi.</p> <p>2. Mübadilə müqavilələrinin tərtib edilməsi: Təhsilalan və müəllim mübadiləsinin şərtlərinin, müddətinin və bu mübadilədən</p>	<p>2024-2028</p> <p>2024-2028</p>	<p>Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq.</p> <p>Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq</p>	<p>Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.</p> <p>Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.</p>	<p>Rəsmi olaraq qurulmuş beynəlxalq əməkdaşlıqların sayı Təhsilalan və professor-müəllim heyətinin mübadilə proqramları və əldə olunmuş mobillik sayı Beş fakültədə əcnəbi təhsilalanların sayı və dəyişən dinamikaya nəzarət Beynəlxalq və yerli tərəfdaşlarla birgə tədqiqat nəşrləri və layihələri</p>

		<p>gözlənilən nəticələrin qeyd edildiyi rəsmi mübadilə razılaşmalarının tərtib edilməsi üçün tərəfdaş universitetlərlə işlərin görülməsi. Mübadilə müddətində akademik kredit transferindən, maliyyə və dəstək xidmətlərindən istifadə edilməsi.</p> <p>3. Mübadilə imkanlarının təmin edilməsi: Təhsilalan və müəllimlər arasında mübadilə proqramlarının faydaları haqqında məlumatlılıq dərəcəsinin artırılması. Müxtəlif səhiyyə sistemləri ilə, mədəniyyətlərlə tanışlıq və peşə ünsiyyəti imkanlarının vurğulanması üçün məlumatlandırma sessiyalarının, seminarların və təşviq tədbirlərinin təşkili.</p> <p>4. Logistikanın və dəstəyin təmin edilməsi: Təhsilalanların və professor-müəllim heyətinin iştirakı üçün viza prosesləri, səfər məsələləri və yaşayışla bağlı məsələlərdə köməyin göstərilməsi. Mübadilə müddəti ərzində dəstək xidmətlərinin (istiqamətləndirmə proqramları) göstərilməsi.</p>	2024-2028	Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	Beynəlxalq konfrans və tədbirlərdə iştirak (özhesabına olmayan) Bilik və texnologiya transferi haqqında razılaşmalar. İkili diplom sayı. Ölkədaxili təhsilalanların mobillik sayı.
	b. Əcnəbi təhsilalanların qəbulu	1. Marketing strategiyasının tərtib edilməsi: Xarici auditoriyaya yönəlmiş kompleks marketing strategiyasının qurulması. ATU-nun unikal gücünün, tədris proqramlarının, müəllimlərin təcrübəsinin və təhsilalanlara dəstək xidmətlərinin vurğulanması	2024-2028	Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq; İctimaiyyətlə əlaqələr şöbəsi.	Hökumət təşkilatı; Qeyri hökumət təşkilatı.	

			<p>üçün əsas bazarların və segmentlərin müəyyən edilməsi, habelə, təşviq kampaniyalarının uyğunlaşdırılması.</p> <p>2. Rəqəmsal marketing platformalarının istifadə edilməsi: Geniş auditoriyaya çıxış üçün rəqəmsal marketing kanallarından, o cümlədən, sosial mediadan, veb saytlardan və onlayn reklamdan istifadə edilməsi. ATU-nun podkastının yaradılması. ATU-da təhsilin üstünlüklərini nümayiş etdirən cəlbedici kontent yaratmaq, o cümlədən, hazırda ATU-da təhsil alan təhsilçilərdən rəylərinin alınması.</p> <p>3. Beynəlxalq təhsil sərgilərində və tədbirlərində iştirak: ATU beynəlxalq təhsil sərgilərində və işə qəbul tədbirlərində təmsil olunmalıdır. Məlumat vermək, suallara cavab vermək və şəxsi əlaqələr qurmaq üçün gələcək təhsilçilərə, valideynlərlə və təhsil konsultantları ilə ünsiyyət qurulmalıdır.</p> <p>4. Təhsil agentlikləri ilə əməkdaşlıq: ATU-nun əhatə dairəsini genişləndirmək və təhsilçilərin qəbulunu təşviq etmək üçün hədəf ölkələrdə nüfuzlu təhsil agentlikləri və orqanları ilə tərəfdaşlığın qurulması. ATU-nun və onun proqramlarının düzgün şəkildə təmsil olunması təhsil agentliklərinə</p>	<p>2024-2028</p> <p>2024-2029</p> <p>2024-2029</p>	<p>Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq; İctimaiyyətlə əlaqələr şöbəsi.</p> <p>Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq</p> <p>Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq.</p>	<p>Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.</p> <p>Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.</p> <p>Hökumət təşkilatı; Qeyri hökumət təşkilatları.</p>	
--	--	--	---	--	---	---	--

			təlimlərin keçilməsi və onların resurslarla təmin olunması.				
		c. Birgə tədqiqat layihələri	<p>1. Potensial tərəfdaşların müəyyən edilməsi: ATU-nun tədqiqat üzrə diqqət yetirdiyi sahələrə uyğun olan təcrübəyə və tədqiqat maraqlarına sahib olan beynəlxalq səviyyəli müəssisələrin axtarılması. Birgə tədqiqat layihələrinin həyata keçirilməsi üçün potensial tərəfdaşların müəyyən edilməsi məqsədilə tədqiqat sahəsində mövcud əməkdaşlıqların və şəbəkələrin öyrənilməsi.</p> <p>2. Tədqiqat sahəsində əməkdaşlıq razılaşmalarının tərtib edilməsi: Əməkdaşlıq sahəsini, əqli mülkiyyət hüquqlarını, maliyyələşdirmə razılaşmalarını və nəşrlərdən gözlənilən nəticələri əks etdirən tədqiqat sahəsində əməkdaşlıqla bağlı rəsmi razılaşmaların tərtib edilməsi. İştirak edən bütün tərəflər arasında aydın əlaqələrin qurulmasının və məqsədlərin paylaşılmasının təmin edilməsi.</p> <p>3. Ünsiyyətin və bilik mübadiləsinin təşviqi: Virtual görüş, seminar və birgə tədqiqat seminarları vasitəsilə tədqiqatçılar arasında müntəzəm olaraq ünsiyyətin və əməkdaşlığın qurulmasının təşviq edilməsi. Mədəniyyətlərarası tədrisin və elmi nailiyyətlərin təşviq edilməsi məqsədilə tədqiqat nəticələrinin,</p>	2024-2029	Elmi işlər üzrə prorektorluq; Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	
				2024-2029	Elmi işlər üzrə prorektorluq; Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	
				2024-2028	Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	



			<p>metodologiyaların və resursların mübadiləsinin təmin edilməsi.</p> <p>4. Maliyyələşdirmə imkanlarının axtarılması: Beynəlxalq maliyyələşdirmə agentliklərinin, müavinətlərin və əməkdaşlıq proqramlarına dəstək üçün nəzərdə tutulan birgə tədqiqat maliyyələşdirmə proqramlarının öyrənilməsi. Birgə layihələrin maliyyələşdirməsinin təmin edilməsi üçün tədqiqatçılara birgə tədqiqat müavinətləri ilə bağlı təkliflərin hazırlanması və təqdim edilməsində yardımın göstərilməsi.</p>	2024-2028	Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq; Mərkəzləşdirilmiş mühasibatlıq.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	
	d. Beynəlxalq səviyyədə tanınma	<p>1. Beynəlxalq akkreditasiyanın alınması: ATU-nun tədris proqramları üçün beynəlxalq akkreditasiyanın alınması ilə bağlı işlərin görülməsi. Tibbi təhsilə uyğun akkreditasiya orqanlarının, habelə, standartların axtarılması və müəyyən edilməsi. Təhsil proqramlarının, tədris metodologiyalarının və qiymətləndirmə təcrübələrinin beynəlxalq meyarlarla uyğun hala gətirilməsi.</p> <p>2. Tədqiqat nəticələrinin nümayiş etdirilməsi: ATU-nun tədqiqat nəticələrinin nüfuzlu beynəlxalq jurnallarda nəşrlər, konfranslarda təqdimatlar və beynəlxalq elmi forumlarda iştirak vasitəsilə aktiv şəkildə təşviq edilməsi.</p>	2024-2029	Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq; İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi.	Qeyri hökumət təşkilatları.		
				2024-2029	Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq; Elmi işlər üzrə prorektorluq.		

			<p>3. Birgə təhsil proqramlarının qurulması: Təhsilalanlara hər iki müəssisədən diplom almaq imkanı verən birgə təhsil proqramlarının tərtib edilməsi üçün beynəlxalq universitetlərlə əməkdaşlığın qurulması. Kurrikulumun, müəllimlərin təcrübələrinin, kredit transferinin və keyfiyyətə zəmanətin lazımı qaydada əlaqələndirilməsi təmin olunması.</p> <p>4. Qlobal şəbəkələr və assosiasiyalarla əlaqələrin qurulması: Tibb təhsili və tədqiqatlarla bağlı beynəlxalq konfranslarda, seminarlarda və forumlarda iştirak etmək. ATU-nun tanınma siyasətini həyata keçirmək, əməkdaşlıqları təşviq etmək və maliyyələşdirmə imkanları əldə etmək üçün qlobal şəbəkələrə və assosiasiyalara qoşulmaq.</p>	<p>2024-2029</p> <p>2024-2028</p>	<p>Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq; Dekanlıqlar; İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi; Tədris departamenti.</p> <p>Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq.</p>	<p>Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.</p> <p>Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.</p>	
4	Strateji prioritet: İnfrastruktur	a. Tələbə şəhərciyinin təkmilləşdirilməsi	<p>1. Tələbə şəhərciyinin təkmilləşdirilməsi üzrə planın tərtib edilməsi: Qiymətləndirmə əsasında infrastrukturun təkmilləşdirilməsi üzrə uzunmüddətli planın yaradılması. ATU-nun strateji məqsədlərinə uyğun olan layihələrin prioritet üzrə sıralanması və tədris, dərslər və tədqiqat mühitinin təkmilləşdirilməsi. Planlaşdırma zamanı dayanıqlığı, əlçatanlığı və texnologiyaların inteqrasiyasını nəzərə alınması.</p>	2024-2028	Təsərrüfat işləri üzrə prorektorluq.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	Baş çatdırılmış infrastruktur yeniliklərinin faiz göstəricisi Dərs otaqlarında, laboratoriyalarda və səhiyyə obyektlərində yeni texnologiya və avadanlıqların tətbiqi Tətbiq edilmiş İT sisteminin və təhlükəsizlik tədbirlərinin etibarlılığı Təhsilalanlardan və müəllimlərdən

		<p>2. Maliyyələşdirmənin təmin edilməsi: Müxtəlif mənbələrdən, məsələn, dövlət müavinətlərindən, özəl investisiyalardan və sahə üzrə tərəfdaşlıqlardan maliyyələşdirmə əldə etmək. Tələbə şəhərciyinin təkmilləşdirilməsi üzrə layihələr üçün maliyyə dəstəyinin təmin edilməsi məqsədilə stimullaşdırıcı təkliflər hazırlanması və maraqlı tərəflərin cəlb olunması.</p> <p>3. Tikinti və yenidənqurma layihələrinin həyata keçirilməsi: Tələbə şəhərciyinin təkmilləşdirilməsi planını mərhələli qaydada həyata keçirmək lazımdır. Yüksək keyfiyyətli inşaatın təmin edilməsi, təhlükəsizlik standartlarına riayət edilməsi və layihələrin vaxtında başa çatdırılması üçün memarlar, mühəndislər və podratçılarla sıx əməkdaşlıqda çalışmaq. Hesabatlılığın təmin edilməsi üçün işin gedişatını müntəzəm olaraq yoxlamaq və qiymətləndirmək.</p>	2024-2028	Təsərrüfat işləri üzrə prorektorluq; Mərkəzləşdirilmiş mühasibatlıq.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	infrastruktur və texnologiyalarla bağlı əks əlaqə Rəqəmsal tədris resursları və platformaları əlçatanlıq və hərtərəflilik tədbirləri
	b. Resursların paylanması	1. Ehtiyacların qiymətləndirilməsi: Hər şöbə, tədqiqat mərkəzi və tədris proqramı üçün tələb olunan	2024-2028	Təsərrüfat və texniki təchizat şöbəsi.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	

		<p>resursların müntəzəm olaraq qiymətləndirilməsi. Boşluqların müəyyən edilməsi və resursların konkret ehtiyaclar, potensial təsir və strateji məqsədlərə uyğunluq əsasında paylanması sahəsində prioritetlərin müəyyən edilməsi.</p> <p>2. Texnoloji və təhsil resursları: Tədris, tədqiqat və təhsilalanların təhsil təcrübələrini təkmilləşdirən müasir avadanlıqlara, texnoloji infraquructura və rəqəmsal resurslara edilən investisiyaların prioritet üzrə sıralanması. Resursların təhsilalanlar və müəllimlər üçün əlçatanlığının və mövcudluğunun təmin edilməsi.</p> <p>3. İnformasiyanın idarə olunması sistemi: İnzibati prosesləri modernləşdirən, verilənlərin təhlükəsizliyini artıran və resursların effektiv paylanmasını təşviq edən etibarlı informasiyanın idarə olunması sisteminin tətbiq edilməsi. Bu sistem resursların effektiv şəkildə izlənməsini, effektiv büdcələməni, satınalmanı və inventarın effektiv şəkildə idarə olunmasını təmin edilməsi.</p>	2024-2028	Təsərrüfat və texniki təchizat şöbəsi.	Qeyri hökumət təşkilatları.	
			2024-2028	İnformasiya texnologiyaları departamenti.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	
	c. Davamlı inkişafın təmin edilməsi təcrübələri	1. Enerji effektivliyi və enerjiyə qənaət: Enerjiyə qənaət tədbirlərinin görülməsi, effektiv işıqlandırma sistemlərinin, bərpa olunan enerji mənbələrinin və tikintinin idarə olunması üzrə ağıllı sistemlərin tətbiqi. Tələbə şəhərciyinin ictimaiyyəti arasında	2024-2028	Təsərrüfat işləri üzrə prorektorluq.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	

		<p>enerjiyə qənaət təcrübələri (işıqların söndürülməsi və qənaətcil elektrik cihazların istifadəsi) haqqında məlumatlılığın təşviq edilməsi.</p> <p>2. Tullantıların idarə olunması və təkrar emal: Təkrar emalı, tullantıların azaldılması və təhlükəli materialların lazımı qaydada utilizasiya edilməsini təşviq edən tullantıların idarə olunması üzrə protokolların tərtib edilməsi. Tələbə şəhərçiyində zibil konteynerlərinin qoyulması və təhsilalanlara təkrar emalın, habelə, tullantıların kateqoriyalara görə ayrılmasının əhəmiyyətinin öyrədilməsi.</p> <p>3. Ekologiyanın təmizlənməsini təmin edən təşəbbüslərin təşviqi: Tələbə şəhərçiyində ekologiyanın təmizlənməsini təmin edən təcrübələrin və ekoloji baxımdan təmiz materialların istifadə edilməsinin təşviqi. Ekologiyayı çirkəndirməyən nəqliyyat vasitələri, ictimai parklar və ekoloji mövzularda məlumatlandırma kampaniyaları kimi təşəbbüslərin dəstəklənməsi. Dayanıqlı inkişafı bağlı seminarlar, tədbirlər və müsabiqələr vasitəsilə tələbə şəhərçiyi ictimaiyyətinin cəlb edilməsi.</p> <p>4. Kurrikulum və tədqiqatlara dayanıqlı inkişafın daxil edilməsi: Dayanıqlı inkişaf prinsiplərinin</p>	<p>2024-2028</p> <p>2024-2028</p> <p>2024-2028</p>	<p>Təsərrüfat işləri üzrə prorektorluq.</p> <p>Təsərrüfat işləri üzrə prorektorluq; Dekanlıqlar.</p> <p>Təsərrüfat işləri üzrə prorektorluq;</p>	<p>Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.</p> <p>Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.</p> <p>Hökumət təşkilatları;</p>	
--	--	---	--	--	--	--

			dərslərin kurikulumuna inteqrasiya edilməsi, bununla da təhsilalanlara ekoloji məsələlərlə və dayanıqlı inkişaf həlləri ilə bağlı tənqidi düşünməyə təşviq edilməsi. Ekoloji problemlərə yönəlmiş tədqiqat layihələrinin və əməkdaşlıqlarının təşviq edilməsi, habelə, dayanıqlı inkişafa töhfələrin verilməsi.		İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi; Tədris departamenti; Dekanlıqlar.	Qeyri hökumət təşkilatları.	
5	Strateji prioritet: Dünya reytingləri	a.Britaniyanın Quacquarelli Symonds (QS) konsaltinq şirkəti tərəfindən dünyanın ən yaxşı universitetlərinin reytingində (QS World University Rankings) yerin tutulması	Universitetin beynəlxalq aləmdəki nüfuzunu vurğulamaq, həmçinin universitetin əsas fəaliyyət istiqamətləri: təhsil, elm və beynəlxalq fəaliyyətləri haqqında məlumatlandırmaq.	2025-2029	İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi	Qeyri hökumət təşkilatları.	QS-da 2025-ci ilə kimi yer tutmaq; THE 2026-cı ilə kimi yer tutmaq; ARWU-da 2026-cı ilə kimi yer tutmaq.
		b.Britaniyanın Times Higher Education nəşrinə görə dünyanın ən yaxşı universitetlərinin reytingində (THEWorld University Rankings) yerin tutulması	Universitetin beynəlxalq aləmdəki nüfuzunu vurğulamaq, həmçinin universitetin əsas fəaliyyət istiqamətləri: təhsil, elm və beynəlxalq fəaliyyətləri haqqında məlumatlandırmaq.	2029-cu ilə kimi	İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi	Qeyri hökumət təşkilatları.	

		c. Çin Şanxay Jiao Tonq Universitetinə görə Dünya Universitetlərinin Akademik Reytingində (The Academic Ranking of World Universities - ARWU) yerin tutulması	Universitetin əsas fəaliyyət istiqamətləri: təhsil, elm və tədqiqat fəaliyyətləri üzrə beynəlxalq aləmdəki nüfuzunu vurğulamaq.	2029-cu ilə kimi	İnnovasiya və keyfiyyətin idarə olunması şöbəsi	Qeyri hökumət təşkilatları.	
6	Strateji prioritet: Cəmiyyətə töhfə vermək	a. İctimaiyyətin iştirakının təşviq edilməsi	<p>1. Tibbi xidmətlərin kifayət qədər təmin edilmədiyi ərazilərdə həssas əhali qruplarına yönəlmiş mobil hospitalların və tibbi müayinələrin həyata keçirilməsi. Pulsuz və ya imtiyazlı tibbi xidmətlərin, o cümlədən, əsas tibbi çək-ap müayinələrinin, vaksinasiyaların, sağlamlığın təbliği və xüsusi müalicə üçün göndərişlərin təklif edilməsi.</p> <p>2. İctimaiyyətin səhiyyə sahəsindəki ehtiyaclarının qiymətləndirilməsi: İctimaiyyətin səhiyyə sahəsində qarşılaşdığı konkret ehtiyacların və problemlərin müəyyən edilməsi üçün ehtiyacların kompleks qiymətləndirməsini həyata keçirmək lazımdır. İctimaiyyətlə bağlı təşəbbüslərin uyğunlaşdırılması və onları ən çox narahat edən problemlərin həll olunmasının təmin edilməsi üçün nəticələrin istifadə edilməsi.</p>	2024-2028	Təsərrüfat və texniki təchizat şöbəsi; Tərbiyə işləri üzrə prorektorluq.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	Cəmiyyətin maarifləndirilməsi proqramları və iqtisadi baxımdan aktiv əhalinin payı İctimai səhiyyə kampaniyaları və onların sayı Tibbi xidmətlərlə kifayət qədər təmin olunmayan əhali qruplarına səhiyyə xidmətləri Yerli səhiyyə təşkilatları ilə əməkdaşlıqlar (ayrı-ayrı layihələrdə iştirakı və onların sayı). Cəmiyyətdəki maraqlı tərəflərdən əks əlaqə Yaşılıqla örtülü tələbə şəhərciklərinin faiz göstəricisinin müəyyən edilməsi
				2024-2028	Dekanlıqlar	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	

		b. İctimai səhiyyənin təşviqi	1. Maarifləndirmə proqramlarının tərtib edilməsi: Ən çox diqqətin profilaktik tibbi tədbirlər və müəyyən regionda daha çox rast gəlinən xəstəliklər haqqında məlumatlılıq dərəcəsinin artırılmasına verildiyi maarifləndirmə proqramlarının tərtib və tətbiq edilməsi. Bu proqrama tibbi təhsillə bağlı seminarlar, məlumatlandırma kampaniyaları və informasiya materiallarının paylanması daxil edilməsi.	2024-2028	İctimai səhiyyə fakultəsi.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	
			2. Yerli maraqlı tərəflə əməkdaşlıq: İctimai səhiyyə sahəsindəki təşəbbüslərin əhatə dairəsini və təsirini maksimuma çatdırmaq üçün yerli tibbi müəssisələr, ictimai təşkilatlar, təhsil müəssisələri və dövlət orqanları ilə tərəfdaşlığın qurulması. Məlumatların yayılması və ictimaiyyətin cəlb olunması üçün mövcud şəbəkələr və platformalardan istifadə edilməsi.	2024-2028	İctimai səhiyyə fakultəsi	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	
			3. Tibbi müayinələrin və yoxlamaların keçirilməsi: Sağlamlıqla bağlı risklərin, xəstəliklərin erkən əlamətlərinin və müdaxilə imkanlarının müəyyən edilməsi üçün tibbi müayinələrin və yoxlamaların təşkili. Sağlam həyat tərzinin seçilməsi, sağlam qidalanma, idman və xəstəliyin qarşısının alınması üzrə layihələrlə bağlı göstərişlərin verilməsi.	2024-2028	Klinikalar	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	



			4. Maraqların qorunması və siyasətlərin tətbiqi: İctimai səhiyyəni təşviq edən və ictimai səhiyyə sahəsindəki problemləri aradan qaldıran siyasətin müdafiəsi. Qərarların qəbul edilməsi proseslərinə təsir göstərə bilmək və ictimai səhiyyə ilə bağlı problemlərin prioritet üzrə sıralanmasının təmin edilməsi üçün yerli orqan və hakimiyyət orqanları ilə əməkdaşlıq etmək.	2024-2028	İctimai səhiyyə fakultəsi.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	
		c. Tələbə, magistr və rezidentlərin cəlb olunması	1. İctimai xidmət proqramlarının tərtib edilməsi: Tələbələrə, magistr və rezidentlərə ictimai fəaliyyətlə məşğul olmaq imkanı verən təşkil olunmuş ictimai xidmət proqramlarının tərtib edilməsi. Kurrikuluma tələbələrə, magistr və rezidentlərə bilik və bacarıqlarını real təcrübədə tətbiq etmək imkanı verən xidmət tədrisi komponentlərinin daxil edilməsi.	2024-2028	Dekanlıqlar.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	
			2. Könüllü fəaliyyət: Tələbələrin, magistr və rezidentlərin diqqətin əsasən səhiyyəyə və ictimaiyyətin inkişafına verildiyi könüllü təşəbbüslərdə təşviq edilməsi. Könüllü kampaniyaların, tələbələrin, magistr və rezidentlərin rəhbərlik etdiyi təşəbbüslərin və ictimai xidmətlər göstərən mövcud təşkilatlarla tərəfdaşlıqların təşkil edilməsi.	2024-2028	Dekanlıqlar.	Hökumət təşkilatları; Qeyri hökumət təşkilatları.	
			3. Analitika və tədris: Tələbələrin, magistr və rezidentlərin iştirak etdiyi	2024-2028	İnnovasiya və keyfiyyətin	Təhsilalanlar; Məzunlar;	

		<p>təşəbbüslərə analitik təcrübələrin və sorğuların daxil edilməsi. Təhsilalanların təcrübələri haqqında tənqidi düşünməyə təşviq edilməsi, tədris nəticələrinin müəyyən edilməsi, habelə, onların xidmətlərinin həm onların özlərinə, həm də ictimaiyyətə göstərdiyi təsirin nəzərə alınması.</p> <p>4. Tanınma və dəstək: Təhsilalanların ictimai fəaliyyətdə iştirakının mükafatlar, sertifikatlar və ya fakültativ transkriptlərə daxil edilmə vasitəsilə tanınması və qiymətləndirilməsi. Təhsilalanların əhəmiyyətli və təhlükəsiz ictimai fəaliyyətlə məşğul olmalarının təmin edilməsi üçün zəruri dəstəyin, məsələn, təlimlərin, mentorluğun və logistik dəstəyin təmin edilməsi.</p>	2024-2028	idare olunması şöbəsi.  Tədris departamenti; Dekanlıqlar.	İşəgötürənlər.	
	d. Yaşillıq zonasının genişləndirilməsi	<p>1. Yaşillıq zonasının genişləndirilməsi planının tərtib edilməsi: Tələbə şəhərciyində mövcud olan yaşillıq zonalarının qiymətləndirilməsi və yaşillıq zonasının daha da genişləndirilməsi üçün uyğun olan zonaların, məsələn, bağların və parkların müəyyən edilməsi. Yaşillıq zonasının genişləndirilməsi üçün tələb olunan konkret məqsədlərin, müddətin və resursların vurğulandığı planın tərtib edilməsi.</p> <p>2. Maliyyələşdirmənin və resursların axtarışı: Yaşillıq</p>	2024-2028  2024-2028	Təsərrüfat işləri üzrə prorektorluq.	Təhsilalanlar; Məzunlar; İşəgötürənlər.  Təhsilalanlar; Məzunlar;	

			<p>zonalarının genişləndirilməsi və qorunub saxlanması üçün müavinətlər, sponsorluq və ya pul vəsaitlərinin cəlb edilməsi vasitəsilə maliyyələşdirmənin təmin edilməsi. Təcrübə və göstərişlər üçün yerli bağçılıq cəmiyyətləri, ekoloji təşkilatlar və landsaft memarları ilə əməkdaşlığın qurulması.</p> <p>3. Təhsilalan və professor-müəllim heyətinin cəlb edilməsi: Təhsilalanların və professor-müəllim heyətinin yaşıllıq zonalarının genişləndirilməsi layihələrinin planlaşdırılması, tərtib edilməsi və həyata keçirilməsinə cəlb edilməsi. Onların yaşıllıq zonalarının qorunub saxlanması və rekreasiya, istirahət və ekoloji təhsil fəaliyyətində istifadə edilməsində iştirakının təşviqi.</p> <p>4. Yoxlama və qiymətləndirmə: Yaşıllıq zonalarının genişləndirilməsi layihələrinin gedişatının izlənməsi və onların tələbə şəhərciyinin estetikasına, ekoloji dayanıqlığına və tələbə şəhərciyinin ictimaiyyətinin rifahına göstərdiyi təsirin müntəzəm olaraq qiymətləndirilməsi. Məmnuniyyət dərəcəsinin qiymətləndirilməsi və yaşıllıq zonalarının genişləndirilməsi planlarında zəruri düzəlişlərin edilməsi üçün təhsilalanlardan, professor-müəllim heyətindən və inzibari işçi heyətindən rəylərin alınması.</p>	<p>2024-2028</p> <p>2024-2028</p>	<p>Təsərrüfat işləri üzrə prorektorluq.</p> <p>Mərkəzləşdirilmiş mühasibatlıq.</p> <p>Dekanlıqlar</p> <p>Təsərrüfat işləri üzrə prorektorluq.</p>	<p>İşəgötürənlər.</p> <p>Təhsilalanlar; Məzunlar; İşəgötürənlər.</p> <p>Təhsilalanlar; Məzunlar; İşəgötürənlər.</p>	
--	--	--	--	-----------------------------------	---	---	--

